

# 安徽理工大学文件

校政〔2017〕18号

## 关于印发《安徽理工大学校园网教职工用户 管理与服务办法》的通知

各处级单位：

《安徽理工大学校园网教职工用户管理与服务办法》已经校长办公会议讨论审定，现予印发，请认真遵照执行。



# 安徽理工大学校园网教职工用户管理与 服务办法

**第一条** 为充分利用校园网资源，做好教学、科研和管理服务工作，促进学校信息化建设与发展，结合实际，制定本办法。

**第二条** 校园网教职工用户（以下简称“教职工用户”）管理与服务的基本原则：保障教学、支持科研、维持运行、防止浪费、优化服务。

**第三条** 教职工用户：全校教职工，以人事处信息为准。

教职工用户同一时间可以三点登录（一个校园有线网络登录点，二个校园无线网络登录点），通过统一身份认证系统认证后访问互联网。

**第四条** 教职工携带本人身份证，到现代教育技术中心办理开户手续。开户前须认真阅读《安徽理工大学校园网用户须知》并作出相应承诺。教职工用户在开户的同时，可以申请使用学校电子邮箱。

**第五条** 学校为教职工用户提供教学区免费互联网访问服务。教职工用户账号仅限本人使用，不得转借他人。

**第六条** 教职工用户可以根据自己的需要随时销户。需要销户的教职工，携带本人身份证到现代教育技术中心办理销户手续。

教职工调离本校，办理离校手续时，同步销户。

教职工用户在销户的同时，其邮箱将被自动删除，请教职

工用户在销户前自行做好备份。

**第七条** 校园网是学校重要办学资源和基础设施，教职工用户要自觉维护校园网运行秩序，严禁自行开设代理、地址转换、自行接入其他网络等行为。如发现上述行为，学校有权制止，予以通报，并取消其校园网使用权限，报有关部门严肃查处。

**第八条** 本办法由现代教育技术中心负责解释。

**第九条** 本办法自 2017 年 3 月 1 日起执行，原《安徽理工大学校园网收费管理办法（修订）》（校政〔2011〕14 号）同时废止。